

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
**начальник відділу освіти,**  
**молоді та спорту**  
**Брониківської сільської ради**



**С.А. Павлюк**

04 січня 2021 року

## **ПЛАН РОБОТИ**

на 2021 рік

**відділу освіти, молоді та спорту**  
**Брониківської сільської ради**

## ЗМІСТ

Вступ	3
I. Організаційно-регламентуюча робота	9
1. Організаційні заходи	9
2. Циклограма управлінських рішень та наказів	10
3. Статистична звітність з питань організації освітнього процесу	12
4. Підготовка та результативність ЗНО навчальних досягнень випускників ЗЗСО	14
II. Робота з педагогічними та керівними кадрами	15
1. Рада відділу освіти, молоді та спорту	15
2. Наради керівників закладів загальної середньої освіти	17
3. Наради керівників закладів дошкільної освіти	19
4. Методична робота	23
III. Військово-патріотичне виховання	33
1. Організація допризовної підготовки та військово-патріотичного виховання	33
2. Заходи щодо підвищення якості та ефективності уроків предмету «Захист України»	34
3. Військово-патріотична робота	34
IV. Спортивно-масова робота	36
1. Календар проведення Гімназіади	36
2. Фізкультурно-спортивні заходи в громаді	38
V. Соціально-правовий захист учасників	40
VI. Охорона праці в закладах освіти	42
VII. Основні заходи з підготовки цивільного захисту в закладах освіти	44
VIII. Фінансово-господарська діяльність	49

## ВСТУП

Сьогодні освіта займає провідне місце у стратегії державної політики країни. Вона була і надалі залишається найвищим національним пріоритетом, основою для розвитку особистості, суспільства та держави. Створення високоефективної системи якісної освіти - це об'єктивна вимога часу.

Діяльність відділу освіти, молоді та спорту Брониківської сільської ради спрямована на здійснення державної політики в галузі освіти, збереження та розширення мережі закладів дошкільної освіти, створення належних умов їх функціонування й розвитку, удосконалення змісту освітнього процесу, впровадження нових освітніх технологій, розвиток здібностей дітей і підлітків, підвищення престижу професії вчителя, реалізацію завдань у сфері молодіжної політики та спорту.

Проведено належну роботу з виконання Конституції України, законів України „Про освіту”, „Про повну загальну середню освіту”, „Про дошкільну освіту”, „Про позашкільну освіту”, реалізації освітянських програм та інших документів, спрямованих на подальший розвиток освіти, підвищення якості освітніх послуг, забезпечення кожній дитині рівного доступу до якісної освіти.

### **Аналіз охоплення навчанням дітей шкільного віку та здобуття учнями повної загальної середньої освіти за різними формами навчання за 2020 рік**

Керуючись Постановою Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів» (далі Порядок), рішенням виконавчого комітету Брониківської сільської ради було закріплено територію обслуговування за закладами загальної середньої освіти.

Станом на 05.09.2020 з 875 дітей і підлітків віком 6-18 років (за формою № 77-РВК), які проживають на території Брониківської сільської ради, 873 особи (99%) навчаються для одержання повної загальної середньої освіти; з них: 45 – у закладах професійної освіти; 18 - у закладах вищої освіти; 8 дітей навчаються у спеціальних закладах загальної середньої освіти.

**Система освіти Брониківської сільської ради** налічує 9 закладів загальної середньої освіти, в яких навчається 832 учня, зокрема:

- 5 ЗЗСО I-II ступенів – 217 уч.;
- 3 ЗЗСО I-III ступенів – 452 уч.;
- 1 лицей – 163 уч.

Наявні 7 дошкільних навчальних закладів (загальна кількість дітей, охоплених дошкільною освітою – 171).

Важливим етапом формування мережі є набір учнів до 1-х та 10-х класів. У 2020/2021 навчальному році у закладах освіти Брониківської сільської ради відкрито 6 перших класів, де навчаються 67 учнів.

Відповідно до Положення про індивідуальну форму здобуття загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОНУ від 12.01.2016 № 8 (у редакції наказу МОНУ від 10.07.2019 № 955) у 2020/2021 навчальному році 74 учня здобувають загальну середню освіту **за індивідуальною формою**.

У закладах освіти здійснюється ведення обліку руху учнів, їх зарахування та відрахування відповідно до Порядку ведення обліку руху дітей дошкільного, шкільного віку та учнів (Постанова КМУ від 13.09.2017 № 684) із змінами (Постанова КМУ від 19.09.2018 № 806), Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття загальної середньої освіти (наказ МОНУ від 16.04.2018 № 367), Порядку переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу (наказ МОНУ від 14.07.2015 № 762, у редакції наказу МОНУ від 08.05.2019 № 621).

### **Заходи щодо організації роботи в закладах загальної середньої освіти з підготовки до зовнішнього незалежного оцінювання**

Робота щодо підготовки до ЗНО здійснювалась за планом Вінницького регіонального центру оцінювання якості освіти (далі ВРЦОЯО). Педагогічні колективи закладів загальної середньої освіти Брониківської сільської ради працювали над якісною підготовкою учнів до ЗНО.

Було здійснено редагування та уточнення електронної бази даних (Інформаційних карток) закладів загальної середньої освіти Брониківської сільської ради (за графіком ВРЦОЯО).

Представники відділу освіти взяли участь у нарадах-семінарах ВРЦОЯО з питань організації та проведення ЗНО, проведення заходів щодо питань ЗНО для учнів, батьків, різних категорій освітян та громадськості, реєстрації на пробне ЗНО, реєстрації на ЗНО - 2020.

Відділом освіти здійснювалась координація роботи з організації оформлення у закладах загальної середньої освіти інформаційних куточків, «Пробне ЗНО», «ЗНО», з використанням уніфікованих матеріалів, розміщених на сайті ВРЦОЯО, проведенням закладами освіти батьківських зборів з ознайомленням процедури підготовки та проведення ЗНО.

Було забезпечено своєчасне інформування щодо організації та проведення ЗНО керівників закладів загальної середньої освіти на нарадах директорів.

Здійснено:

- проведення у закладах загальної середньої освіти тренувальних тестувань з кожного предмета ЗНО за завданнями минулих років;
- організацію реєстрації випускників закладів загальної середньої освіти Брониківської сільської ради на пробне тестування.

Завдяки організаційній відповідній роботі з даного питання до пунктів тестування з'явилися всі випускники, які зареєструвалися на ЗНО-2020. Усі випускники 2020 року Брониківської сільської ради отримали свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти.

### ***Організація харчування в закладах дошкільної та загальної середньої освіти.***

Важливим питанням є організація харчування учнів 1- 4 класів; дітей – сирит та дітей, які перебувають під опікою; дітей з малозабезпечених сімей; дітей, батьки яких є учасниками АТО та переселенців.

Кількість учнів, які користуються гарячим харчуванням – 566, з них користуються безплатним харчуванням - 306

Вартість харчування у ЗДО у 2020 році - 35 грн, діти, батьки яких є учасниками АТО, харчуються безкоштовно.

Вартість харчування дітей у ЗЗСО: початкові класи - 21.60 грн, 5-11 класи – 24.00 грн. Для всіх бажаючих учнів 1-11 кл., не включених у перелік категорій дітей, котрі харчуються безкоштовно, організовано гаряче харчування за кошти батьків.

### ***Оновлення матеріально-технічної бази закладів освіти.***

Важливим завданням освітньої галузі району є зміцнення матеріально-технічної та навчально-методичної бази шкіл, створення нового освітнього середовища для роботи в умовах Нової української школи.

З метою забезпечення регулярного підвезення учнів, які проживають у сільській місцевості за межею пішохідної доступності до місць навчання, роботи і додому відділом освіти вжито заходів щодо виконання Державної цільової соціальної програми «Шкільний автобус», затвердженої відповідною постановою Кабінету Міністрів України № 31 від 16.01.2003р. та регіональних програм.

В цілому у громаді у 2020/2021 навчальному році організовано підвіз для 317 учнів та 85 педагогічних працівників. Затверджені програми «Обдаровані діти на 2020-2023», «Безпечне харчування», «Оздоровлення та відпочинок дітей» були профінансовані з місцевого бюджету Брониківської сільської ради.

### ***Фізична культура та спорт.***

Фізична культура та спорт відіграють важливу роль у формуванні, зміцненні, збереженні здоров'я громадян, підвищенні працездатності та збільшенні тривалості життя, утвердженні спортивного авторитету району та

розвитку олімпійських та не олімпійських видів спорту серед різних верств населення Брониківської сільської ради.

### Фізичне виховання та фізкультурно-оздоровча робота за місцем навчання

Розвитком фізичної культури серед учнів загальноосвітніх шкіл безпосередньо займається відділ освіти, молоді та спорту. Спортивно-масова робота з учнівською молоддю району планується на навчальний рік. Щорічно проходить Гімназіада школярів з видів спорту: волейболу, футболу, міні-футболу, футзалу, шашок, шахів, баскетболу, легкої атлетики, настільного тенісу, «Старти надій».

Відбуваються шкільні змагання. Переможці шкільних змагань беруть участь в обласних змаганнях. Так, в 2020 р. школярі Брониківської ОТГ приймали участь у обласних змаганнях: з настільного тенісу - 6 місце, волейбол (дівчата) – 9 місце, волейбол (юнаки) – 9 місце, міні-футбол (дівчата) – 5 місце, легка атлетика – 9 місце, баскетбол (дівчата) – 17 місце, шахи – 20 місце. У підсумку I загальнокомандне місце в Гімназіаді Житомирщини 2020 року в IV групі.

В 7 навчальних закладах ОТГ працюють гуртки з волейболу, футболу, баскетболу, настільного тенісу, шахів, шашок, загально-фізичної підготовки, які ведуть вчителі фізичного виховання (охоплено 485 учнів).

Щорічно відбуваються спортивні заходи до Дня фізкультури і спорту (змагання з волейболу, футболу, шахів, «Веселі старти», «Тато, мамо, я – спортивна сім'я».

Вчителі фізичного виховання формують у учнів навички здорового способу життя.

### Фізкультурно-оздоровча та спортивна діяльність серед сільського населення

Протягом 2020 року було забезпечено проведення різноманітних комплексних заходів серед всіх верств населення, а саме:

- кубок з волейболу серед старостинських округів (чоловіки та жінки), в яких взяло участь відповідно 4 та 1 команда;

### **Основні проблеми розвитку освіти у 2020 році:**

- створення та функціонування опорного закладу загальної середньої освіти;
- оптимізація мережі закладів освіти громади;
- впровадження енергозберігаючих технологій.

*Дошкільна освіта*

- часткове збільшення показника охоплення дітей дошкільною освітою через малу кількість дітей в населених пунктах громади;
- обмежені можливості бюджету для зміцнення матеріально-технічної закладів дошкільної освіти.

#### *Загальна середня освіта*

- формування бюджету галузі освіти згідно формульної системи відповідно наповнюваності класів, що не дає можливості фінансування усіх статей видатків у повному об'ємі;
- розгалужена мережа закладів загальної середньої освіти;
- застарілі системи енергопостачання.

#### *Фізична культура і спорт*

- покращення матеріально-технічної бази спортивного майданчику Новороманівської ЗОШ I-III ступенів: проведення ремонтних робіт, закупівля спортивного інвентаря.

#### ***Основні цілі (завдання) розвитку галузі на 2021 рік:***

- створення необхідних умов для здобуття учнями повної загальної середньої освіти;
- підвищення рівня результативності виховного процесу, соціальної активності кожного учня, класних і загальношкільних колективів;
- удосконалення системи моніторингу якості освітніх послуг;
- стовідсоткове охоплення різними формами дошкільної освіти дітей старшого дошкільного віку, забезпечення дітей раннього та дошкільного віку місцями в закладах дошкільної освіти відповідно до запитів батьків;
- забезпечення державної політики щодо охорони життя, здоров'я учасників навчально-виховного процесу та їхній соціальний захист;
- удосконалення кваліфікації, підвищення фахової майстерності керівників та педагогічних працівників навчальних закладів;
- комплексно-цільовий підхід в управлінні освітнім процесом;
- продовження роботи щодо запровадження інклюзивної освіти, забезпечення повної доступності закладів дошкільної освіти та закладів загальної середньої освіти для дітей з особливими потребами;
- упровадження в навчальний процес та в управління освітніми процесами інформаційно-комунікаційних технологій.

#### ***Шляхи та критерії вирішення цілей на 2021 рік***

- надання якісних освітніх послуг в системі закладів загальної середньої освіти;
- оптимізація мережі закладів освіти громади, приведення у відповідність до ЗУ «Про освіту», ЗУ «Про повну загальну середню освіту»;

- охоплення дітей дошкільною освітою шляхом відкриття додаткових груп в діючих закладах дошкільної освіти;
- зміцнення матеріально-технічної закладів освіти громади;
- забезпечення підвозом до місця навчання 100 % дітей сільської місцевості, які перебувають за межею пішохідної доступності;
- забезпечення усіх закладів загальної середньої освіти сучасними комп'ютерними класами (за рахунок коштів державного бюджету);
- забезпечення належної якості харчування в загальноосвітніх навчальних закладах громади, зокрема учнів 1-4 класів, дітей із соціально-незахищених категорій, дітей учасників АТО та внутрішньопереміщених;
- впровадження енергозберігаючих технологій;
- використання коштів із програми громади "Обдаровані діти 2020-2023 рр." для соціального захисту дітей пільгових категорій та заохочення обдарованої молоді.
- створення умов для підвищення якості знань учнів, забезпечення можливостей рівного доступу учнів для здобуття освіти, виховання особистості, здатної до самореалізації та самовираження в суспільних умовах;
- впровадженням Плану заходів з реалізації Концепції державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» та перспективи впровадження на період до 2029 року;
- продовження формування освітнього середовища в закладах загальної середньої освіти в умовах Нової української школи (в 1, 2, 3 та 4 класах);
- вдосконалення системи управління з урахуванням особистісно - орієнтованого підходу до діяльності навчальних закладів;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників для роботи в умовах Нової української школи;
- підвищення професійного рівня педагогів;
- впровадження моніторингових досліджень як ефективного засобу управління якістю освіти;
- пошук, розроблення та впровадження інноваційних технологій навчання і виховання;
- активізацію роботи з обдарованими дітьми;
- нормативне та методичне забезпечення профільного навчання в закладах загальної середньої освіти;
- розвиток в учнів творчих здібностей і навичок самостійного наукового пізнання, самоосвіти і самореалізації особистості;
- забезпечення принципів науковості, доступності та системності в роботі;
- використання проектних технологій при плануванні роботи;
- вдосконалення правоосвітньої та правовиховної роботи в закладах освіти;
- подальше зміцнення матеріально-технічної бази шкіл;



- вдосконалення управлінської діяльності керівників закладів освіти;
- зміщення акцентів на кінцевий результат.

# I. Організаційно-регламентуюча робота

## 1. Організаційні заходи

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Примітка
1.	Уточнення списків претендентів на нагородження Золотою та Срібною медалями, свідоцтвами з відзнакою	Січень	Г.Кокуть	
2.	Організація літнього оздоровлення дітей	Квітень-серпень	Г.Кокуть А.Данильчук	
3.	Аналіз та погодження планів роботи закладів дошкільної освіти на літній оздоровчий період	Травень	А.Данильчук	
4.	Контроль за завершенням навчального року, проведенням ДПА в ЗЗСО.	Травень - червень	Г.Кокуть	
5.	Видача документів про освіту в ЗЗСО	Червень	Г.Кокуть	
6.	Контроль за ходом державної підсумкової атестації	Травень-червень	Г.Кокуть	
7.	Аналіз та погодження річного планування роботи закладів дошкільної освіти	Червень-серпень	А.Данильчук	
8.	Узагальнення інформації та подання звітів про використання документів про освіту та нагородних матеріалів	Червень	Г.Кокуть	
9.	Забезпечення закладів освіти програмами, підручниками, методичними рекомендаціями, шкільною документацією.	Серпень	Г.Кокуть	
10.	Організація методичної роботи.	Вересень	Т.Савчук	
11.	Прийом та узагальнення статистичної звітності на початок навчального року. Підготовка проекту розпорядження Брониківської сільської ради про затвердження мережі закладів освіти на 2020-2021н.р.	Вересень	Г.Кокуть	

12.	Організація роботи щодо проведення щорічного обліку дітей шкільного та дошкільного віку.	Вересень, квітень	Г.Кокуть А.Данильчук	
13.	Контроль та координація роботи за оновленням списків дітей шкільного віку за територіями обслуговування.	Вересень	Г.Кокуть	
14.	Оновлення банку даних дітей пільгових категорій.	До 1 жовтня	Г.Кокуть	
15.	Організаційні заходи щодо проведення атестації педагогічних працівників.	Жовтень	Г.Кокуть	
16.	Прийом документів та організація навчання за екстернатною формою	Листопад-лютий	Г.Кокуть	
17.	Формування замовлення на документи про освіту.	Грудень	Г.Кокуть	
18.	Організація проведення Всеукраїнських предметних олімпіад	Жовтень-грудень	Г.Кокуть Т.Савчук	

## 2. Циклограма управлінських рішень та наказів

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Примітка
1	Про організацію харчування дітей	Січень	А.Данильчук	
2	Про проведення огляду-конкурсу стану та умов охорони праці	Січень	А.Данильчук	
3	Про підсумки проведення огляду-конкурсу стану та умов охорони праці в навчальних закладах громади	Січень	А.Данильчук	
4	Про підсумки проведення II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад	Лютий	Т.Савчук	
5	Про атестацію екстернів	Березень	Г.Кокуть	
6	Про закінчення навчального року та проведення підсумкової державної атестації	Березень	Г.Кокуть	
7	Про підсумки проведення звіту художньої самодіяльності	Квітень	Г.Кокуть	

8	Про заходи відділу освіти щодо організованого закінчення навчального року	Травень	Г.Кокуть	
9	Про погодження складу атестаційних комісій	Травень	Г.Кокуть	
10	Про створення апеляційних комісій для проведення ДПА	Травень	Г.Кокуть	
13	Про проведення Дня цивільної оборони	Травень	А.Данильчук	
14	Про проведення триденних військово-польових зборів	Травень	Ю.Павлюк	
15	Про організацію літнього оздоровлення дітей	Червень	Г.Кокуть	
16	Про дотримання техніки безпеки під час літніх канікул	Червень	А.Данильчук	
17	Про формування мережі навчальних закладів	Серпень	Г.Кокуть	
18	Про подання звіту за формою ЗНЗ-1	Серпень- вересень	Г.Кокуть	
19	Про облік дітей та підлітків шкільного та дошкільного віку	Серпень	Г.Кокуть А.Данильчук	
21	Про затвердження структури навчального року	Вересень	Г.Кокуть	
22	Про організацію індивідуального навчання учнів	Вересень	Г.Кокуть	
23	Про проведення I та II етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів	Жовтень	Т.Савчук	
24	Про посилення контролю за дотриманням техніки безпеки в осінньо - зимовий період	Листопад	А.Данильчук	
26	Про підготовку та проведення новорічно-різдвяних свят	Грудень	Г.Кокуть	
27	Про відрядження команд району для участі у III етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів	Грудень	Т.Савчук	

### 3. Статистична звітність з питань організації освітнього процесу

Термін подання	Звіти	Відповідальні	Куди подається
Січень	Про стан організації харчування учнів	А.Данильчук	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
Січень	Про стан організації харчування учнів початкових класів	А.Данильчук	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
До 25 січня	Статистичний звіт про травматизм на виробництві	А.Данильчук	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
До 25 січня	Статистичний звіт про дитячий травматизм	А.Данильчук	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
До 31 січня	Звіт про кількість працівників, їхній якісний склад та професійне навчання	Г.Кокуть	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
До 01 лютого	Звіт про зайнятість та працевлаштування інвалідів	С.Павлюк	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
До 01 лютого До 01 жовтня	Звіт про організацію індивідуального навчання	Г.Кокуть	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
Березень	Список учнів, які проходять підсумкову державну атестацію екстерном	Г.Кокуть	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
Квітень	Про правовиховну та провоосвітню роботу	Г.Кокуть	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
Травень	Графік проведення підсумкової державної атестації у ЗЗСО	Г.Кокуть	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
Червень	Про проведення підсумкових державних тестів з фізичної підготовленості школярів	Ю.Павлюк	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
Червень- Вересень	Оперативна інформація про хід закінчення та підготовку до нового навчального року	Г.Кокуть	Управління освіти і науки Житомирської ОДА

Щоквартально до 25 числа	Про організацію харчування дітей пільгових категорій та поліпшення матеріально-технічної бази харчоблоків	А.Данильчук	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
Вересень	Звіт за формою № ЗНЗ-1 на початок навчального року	Г.Кокуть	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
Вересень	Про стан організації підвезення школярів та виконання програми «Шкільний автобус»	А.Данильчук	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
Вересень	Зведена таблиця Д-6 «Відомості про групування денних загальноосвітніх навчальних закладів»	Г.Кокуть	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
Вересень	Про стан організації харчування учнів	А.Данильчук	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
Вересень	Про стан організації харчування учнів початкових класів	А.Данильчук	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
Вересень	Зведена таблиця Д-7,8 «Відомості про мови навчання та вивчення мови як предмета»	Г.Кокуть	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
Вересень	Звіт за формою №77 РВК про охоплення дітей шкільного віку навчанням	Г.Кокуть	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
Вересень	Звіт про використання документів про освіту	Г.Кокуть	КЗ «Житомирський ОІППО»
Вересень	Зведена таблиця 76-РВК «Зведений звіт денних загальноосвітніх навчальних закладів на початок навчального року»	Г.Кокуть	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
Жовтень	Зведена таблиця Д-5 «Відомості про профільне навчання і поглиблене вивчення предметів»	Г.Кокуть	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
Жовтень	Зведена таблиця Д-4 «Відомості про матеріальну базу денних загальноосвітніх навчальних закладів системи МОН України на початок навчального року»	Г.Кокуть	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
До 20 жовтня	Звіт про чисельність і склад педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти	Г.Кокуть	Управління освіти і науки Житомирської ОДА

Жовтень	Замовлення на виготовлення документів про освіту для випускників	Г.Кокуть	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
Листопад	Цифрово-статистична звітність з фізичної культури	Ю.Павлюк	Управління освіти і науки Житомирської ОДА
Листопад, березень	Список випускників шкіл, які претендують на нагородження медалями	Г.Кокуть	КЗ «Житомирський ОШПО» ЖОР
Грудень	Звіт за формою №1-ЗСО про продовження навчання для здобуття повної загальної середньої освіти випускників 9 класів	Г.Кокуть	Департамент освіти, науки та молодіжної політики
Грудень	Звіт про роботу відділу освіти за рік	С.Павлюк	Брониківська сільська рада

#### **4. Підготовка та результативність зовнішнього незалежного оцінювання навчальних досягнень випускників закладів загальної середньої освіти**

№	Зміст роботи	Виконавці	Терміни	Примітка
1.	Добір та підготовка осіб відповідальних за формування комплектів реєстраційних документів, учнів, які складатимуть державну підсумкову атестацію у формі ЗНО	Г.Кокуть	січень	
2.	Формування та відправлення до ІФРЦОЯО комплектів реєстраційних документів учнів, які складатимуть ДПА у формі ЗНО	Г.Кокуть	березень	
3.	Проведення пробного зовнішнього незалежного оцінювання	Г.Кокуть Керівники ЗЗСО	березень	

4.	Реєстрація та навчання осіб, які залучаються до роботи в пунктах проведення ЗНО	Г.Кокуть	Квітень-травень	
5.	Проведення зовнішнього незалежного оцінювання	Г.Кокуть Керівники ЗЗСО	Травень-червень	
6.	Узагальнити результати ЗНО – 2021 року	Г.Кокуть	20.08.2020	Аналітична довідка

## II. Робота з педагогічними та керівними кадрами

### 1. Рада відділу освіти, молоді та спорту

№	Зміст	Відповідальні		Примітка
1	<p>1. Про роботу з обдарованою учнівською молоддю та підсумки проведення II етапу, участь у III етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів.</p> <p>2. Про організацію методичної роботи в закладах дошкільної освіти.</p> <p>3. Про стан правовиховної роботи у загальноосвітніх навчальних закладах.</p>	<p>Т.Савчук</p> <p>А.Данильчук</p> <p>Керівники ЗЗСО</p>	Березень	



2.	<p>1. Про стан організації харчування учнів закладів загальної середньої освіти.</p> <p>2. Про підвищення кваліфікації педагогічних працівників для роботи в умовах Нової української школи.</p> <p>3. Про роботу методичних об'єднань.</p>	<p>А.Данильчук</p> <p>Г.Кокуть</p> <p>Т.Савчук</p>	Травень	
3	<p>1. Про результативність участі випускників у ЗНО-2020.</p> <p>2. Про підсумки літнього оздоровлення та відпочинку дітей і підлітків.</p> <p>4. Про забезпечення учнів закладів загальної середньої освіти підручниками.</p>	<p>Г.Кокуть</p> <p>Г.Кокуть</p>	Жовтень	
4.	<p>1. Про результативність роботи з впровадження положень Проекту «Нова українська школа».(3 рік реформи)</p> <p>2. Про стан забезпечення права на освіту дітей з особливими потребами.</p> <p>3. Про стан роботи з охорони праці в закладах загальної середньої освіти за 2020 рік.</p> <p>4. Про виконання рішень колегій у 2020 році.</p>	<p>Слободороманівський ліцей Новороманівськ ЗОШ</p> <p>А.Данильчук</p> <p>А.Данильчук</p>	Грудень	

## 2. Народи керівників закладів загальної середньої освіти

Термін проведення	Питання	Відповідальні за підготовку	Примітка
Січень	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Про підсумки II етапу олімпіад</li> <li>• Про реєстрацію випускників на пробне ЗНО</li> <li>• Про організацію харчування дітей</li> <li>• Про посилення контролю за санітарним станом закладів освіти та медичним обслуговуванням учнів</li> <li>• Про атестацію педагогічних працівників.</li> <li>• Про виконання вимог ст.30 ЗУ «Про освіту»</li> </ul>	Т.Савчук Г.Кокуть А.Данильчук А.Данильчук Г.Кокуть	
Лютий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Про посилення контролю за стан пожежної безпеки</li> <li>• Про організацію підвезення школярів</li> <li>• Про порядок закінчення навчального року</li> <li>• Про хід реєстрації випускників на ЗНО</li> </ul>	А.Данильчук А.Данильчук Г.Кокуть	
Березень	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Про організацію екстернатної форми навчання</li> <li>• Про проведення спортивних змагань</li> <li>• Про організацію та проведення ДПА у 4 та 9 класах</li> <li>• Про правовиховну та правоосвітню роботу в навчальних закладах – Яворівська ЗОШ</li> </ul>	Кокуть Г.А. Тупалецька ЗОШ І-ІІ ступенів	31.03.2021
Квітень	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Про переведення та випуск учнів</li> <li>• Про проведення ЗНО</li> <li>• Про погодження комісій для ДПА у 4 та 9 класах</li> </ul>	Кокуть Г.А. Варварівська ЗОШ І-ІІ ступенів	28.04.2021

Травень	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Про оформлення та видачу документів про освіту</li> <li>• Про проведення випускних вечорів</li> <li>• Про організацію літнього оздоровлення дітей пільгових категорій</li> <li>• Про проведення військово-польових зборів</li> </ul>	Г.Кокуть А.Данильчук Полянська ЗОШ	
Червень	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Про планову мережу закладів освіти на наступний навчальний рік</li> <li>• Про працевлаштування випускників</li> <li>• Про стан виховної роботи та організацію дозвілля у пришкільних оздоровчих таборах</li> </ul>	Г.Кокуть А.Данильчук Несолонська ЗОШ	
Липень	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Про підготовку приміщень шкіл до початку навчального року</li> <li>• Про проходження медичних оглядів педагогічними працівниками</li> </ul>	А.Данильчук	
Серпень	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Про підготовку шкіл до початку навчального року</li> <li>• Про проведення конференції педагогічних працівників та секційних засідань</li> <li>• Про День знань та проведення першого уроку</li> </ul>	Г.Кокуть А.Данильчук	
Вересень	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Про формування мережі закладів освіти</li> <li>• Про подальше навчання випускників</li> <li>• Про підсумки оздоровлення дітей і підлітків</li> </ul>	Г.Кокуть	
Жовтень	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Про визначення претендентів на нагородження медалями</li> <li>• Про організацію харчування дітей у навчальному році</li> <li>• Про кількісні показники нещасних випадків з учнями</li> </ul>	Г.Кокуть А.Данильчук	
Листопад	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Про хід виконання Закону України «Про загальну середню освіту»</li> <li>• Про здійснення контролю за відвідуванням учнями</li> </ul>	Г.Кокуть Слободороманівс	

	навчальних занять	ький ліцей	
Грудень	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Про підготовку та проведення Новорічних та Різдвяних свят</li> <li>• Про виконання вимог ст.30 ЗУ «Про освіту»</li> </ul>	Г.Кокуть	

### 3.Наради керівників закладів дошкільної освіти

Термін проведення	Зміст роботи	Відповідальні	П-ка
Січень	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Аналіз зведеного річного статистичного звіту за 2020 рік (форма 85-К)</li> <li>• Аналіз виконання натуральних норм харчування за 2020 рік. Стан роботи ЗДО щодо зниження захворюваності дошкільників у ЗДО . Аналіз статзвітності.</li> <li>• Підсумки проходження курсів підвищення кваліфікації педпрацівниками ЗДО у 2020 році та планування проходження курсів у 2021 році.</li> <li>• Про виконання бюджету ЗДО за 2020 рік та про бюджет на дошкільну освіту в 2021 році.</li> </ul>	<p>А.Данильчук</p> <p>Г.Кокуть</p>	
Лютий	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Про дотримання санітарно-гігієнічних норм і правил утримання дітей в ЗДО, організацію роботи з профілактики захворюваності вихованців.</li> <li>• Про організацію роботи ЗДО по забезпеченню</li> </ul>	<p>Керівники ЗДО</p> <p>А.Данильчук</p>	

	<p>наступності в освіті між дошкільною та початковою ланкою</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Самоосвіта : аналіз роботи з е- журналами</li> </ul>		
Березень	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Про здійснення соціально - педагогічного патронату</li> <li>• Про стан організації та якість логопедичної допомоги дітям дошкільного віку</li> <li>• Перелік документів для зарахування дитини до ЗДО та електронної реєстрації лист від 02.04.2014 №1/9 187.</li> <li>• Про роботу консультативних пунктів для батьків у ЗДО.</li> <li>• Про організацію проведення санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій ЗДО.</li> </ul>	<p>Керівники ЗДО</p> <p>А.Данильчук</p>	
Квітень	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Про заходи щодо охорони життя і здоров'я дітей та профілактику дитячого травматизму у весняний період. Підготовчі заходи до Дня Тижня безпеки .</li> <li>• Стан інформаційно-методичного забезпечення у закладах дошкільної освіти</li> <li>• Здійснення медичного обслуговування дітей дошкільного віку в ЗДО.</li> </ul>	<p>А.Данильчук</p> <p>Медичні працівники</p>	

Травень	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Про підсумки атестації педагогічних працівників ЗДО у 2021 н.р. у відповідності з вимогами Типового положення про атестацію педагогічних працівників.</li> <li>• Стан охоплення дітей 5-річного віку дошкільною освітою</li> <li>• Про організацію проведення оздоровлення дітей у ЗДО ОТГ влітку 2021 року.</li> <li>• Про організаційну роботу з попередження дитячого травматизму під час оздоровчого періоду</li> <li>• Про організацію обліку дітей дошкільного віку.</li> </ul>	А.Данильчук  Керівники закладів	
Червень	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Звітність керівників ЗДО про свою управлінську діяльність.</li> </ul>	Керівники ЗДО	
Серпень	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Дотримання вимог з ОП під час освітнього процесу</li> <li>• Особливості організації методичної роботи педагогічних працівників, самоосвіта, курсова перепідготовка та атестація працівників у 2021 навчальному році.</li> <li>• Опрацювання інструктивно-методичних рекомендацій «Щодо організації діяльності закладів дошкільної освіти у 2021 навчальному році»</li> </ul>	Керівники ЗДО  А.Данильчук	
Вересень	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Підсумки роботи ЗДО ОТГ за I півріччя та основні завдання</li> <li>• Про підсумки готовності ЗДО до навчального року згідно актів готовності</li> <li>• Про кадрове забезпечення освітнього процесу у ЗДО</li> </ul>	А.Данильчук  Керівники ЗДО	

	<p>у 2021 році</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Про організацію роботи з дітьми, які не відвідують ЗДО.</li> <li>• Дотримання вимог санітарного регламенту №234 від 24.03.2016 р.</li> </ul>		
Жовтень	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Створення банку даних про дітей 5-річного віку в ОТГ та аналіз охоплення їх дошкільною освітою.</li> <li>• Підготовка закладів дошкільної освіти до опалювального сезону.</li> <li>• Про заходи щодо охорони життя і здоров'я дітей та профілактику дитячого травматизму в осінньо-зимовий період. (Положення МОН від 01.08.2001 р. № 563 “Про організацію роботи з охорони праці учасників навчально-виховного процесу”).</li> <li>• Дотримання вимог ст..30 «Прозорість та інформаційна відкритість закладу освіти»</li> </ul>	<p>А.Данильчук</p> <p>Керівники ЗДО</p>	
Листопад	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Аналіз виконання Постанови КМУ від 22.11.04 №1591 та Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах (спільний наказ МОН України та МОЗ України від 17.04.06.(зі змінами)</li> <li>• Опрацювання Концепції реформування системи управління охороною праці в Україні від 12.12.2018 р. №989-р. Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися із</li> </ul>	<p>А.Данильчук</p>	

	<p>здобувачами освіти під час освітнього процесу від 16 травня 2019 року №659.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ознайомлення з нормативними та розпорядними документами в галузі дошкільної освіти</li> </ul>		
Грудень	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Про підготовку та організацію роботи щодо видання статистичного звіту 85-К</li> <li>• Стан інформаційно-методичного забезпечення у закладах дошкільної освіти</li> <li>• Про організацію роботи з проведення Новорічних та Різдвяних свят у ЗДО</li> </ul>	<p>А.Данильчук</p> <p>Керівники ЗДО</p>	

#### 4.Методична робота

#### ЗДО

№ п/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні
1	<p><b>Методичне об'єднання вихователів ЗДО:</b>  Розвиток якісної та доступної дошкільної освіти за методикою ECERS.  Опрацювання Державного Стандарту з дошкільної освіти (нова</p>	27.01.2021	А.Данильчук



	редакція)		
2	<b>Семінар на базі Слободороманівського ЗДО «Шляхи забезпечення наступності в роботі закладів дошкільної освіти та школи « Нова українська школа - нові орієнтирі для дошкілля»</b>	24.02.2021	А.Данильчук
3	Семінар на базі Яворівського ЗДО «Використання інноваційних технологій та творчих здібностей у системі роботи вчителів початкових класів та вихователів ЗДО»	17.03.2021	А.Данильчук
4	Інтерактивний практикум з вихователями <b>«Чарівний пісок у дитячих руках», «Арт –терапія як засіб розвитку креативності та індивідуальності дошкільника»</b>	22.04.2021	А.Данильчук
5	<b>Семінар, семінар - практикум «Освіта дорослих в суспільстві, яке навчається»</b> - Нормативно правова основа освіти дорослих - Актуальність освіти дорослих в сучасному світі - Завдання та функції освіти дорослих - Стратегічні напрямки розвитку ОД в Україні (презентація) . Ділова гра «Професіограма помічника вихователя»	12.05.2021	А.Данильчук
6	Семінар вихователів- медичних сестер «Збереження та зміцнення психологічного здоров'я дітей дошкільного віку»	03.06.2020	А.Данильчук
7	<b>Тренінг для вихователів ЗДО:</b> - Сучасне дитинство: уроки для освітян - Як виховувати сучасну дитину без перевиховання? - Дитиноцентрована освіта: як зробити методичний порадник для	17.08.2021	А.Данильчук

	батьків та педагогів?		
8	Семінар на базі Тупалецького ЗДО «Початкова школа починається з дошкілля « Крапка, риска, завиток - ще один до школи крок»	23.09.2021	А.Данильчук
9	Семінар на базі Новороманівського ЗДО «Організація наступності між закладом дошкільної освіти і закладом загальної середньої освіти. Проблеми адаптації до шкільного життя»	21.10.2021	А.Данильчук
10	<b>Методичний практикум для вихователів</b> “Фізкультурно – оздоровчої роботи з дошкільниками в ЗДО».	18.11.2021	А.Данильчук
11	<b>Круглий стіл :</b> «Мистецтво контролю та керівництва» : 1. Про організацію освітньої роботи в ЗДО: планування, навчальне навантаження на дитину 2. Організація моніторингових досліджень – забезпечення якості дошкільної освіти 3. Оптимізація підходів до організації роботи щодо формування здорового способу життя дошкільників. Форми і методи розвитку основ екологічної культури у дошкільників. (презентація)	25.11.2021	А.Данильчук
12	<b>Семінар – практикум для керівників ЗДО</b> «Самоменеджмент як чинник розвитку сучасного менеджера освіти». Анкетування «Мій тайм-менеджмент» Методика самооцінювання	08.12.2021	А.Данильчук

### ЗЗСО

№ п/п	Зміст	Термін виконання	Відповідальні
1	<b>Засідання координаційно-адміністративної ради</b> «Сучасна школа і батьківська громада: кроки до порозуміння і партнерства»	Січень	Начальник відділу освіти Павлюк С.А. Інспектори відділу освіти Кокуть Г.А. Данильчук А.П. Павлюк Ю.М. Директори ЗЗСО
2	<b>Засідання методичної ради</b> «Використання ефективних форм методичної роботи, як засобів оптимізації роботи з педагогічним колективом та формування у педагогів навичок самостійного аналізу» <b>Методична тема</b> „Креативна освіта для розвитку інноваційної особистості- необхідна умова втілення нової освітньої стратегії життєвої компетентності і життєтворчості”	Січень	Савчук Т.А. керівники спільноти вчителів-предметників
3	<b>Узгодити та скоординувати плани роботи:</b>	Січень	Савчук Т.А.

	- методичних комісій (МК); - творчої групи (ТГ); - ШППД		Керівники МК ТГ ШППД
4.	<b>Онлайн-вебінар</b> «Упровадження нового змісту інтегрованого курсу « Мистецтво» для учнів 4 класів авторки Кондратової Л.Г.»	19.01.2021	<b>Морозов О.А.</b> керівник методичної комісії вчителів музичного мистецтва, мистецтва
5.	<b>Круглий стіл</b> «Організація навчально- виховної діяльності учнів через використання методів соціалізації для оптимізації функціонування здоров'язбережувального освітнього середовища»	18.02.2020	<b>Павлюк Ю.М.</b> інспектор відділу освіти керівник методичної комісії вчителів фізичного виховання
6.	Семінар вчителів математики на базі Новороманівської ЗОШ І-ІІІ ступенів «Аналіз завдань та типові помилки на ЗНО з математики»	24.02.2021	<b>Кокуть Г.А.</b> інспектор відділу освіти
7.	<b>Круглий стіл</b> "Формування патріотизму, ціннісних орієнтирів і громадянської самосвідомості у вихованців засобами активних форм роботи"	27.02.2021	<b>Черниш О.С.</b> керівник методичної комісії класних керівників, педагогів- організат.

8.	<b>Семінар-тренінг</b> «Формування та розвиток природничо-наукової грамотності учнів у контексті завдань Нової української школи»	03.03.2021	<b>Пасічник В.П.</b> керівник методичної комісії вчителів біології та хімії
9.	<b>Семінар на базі Яворівського ЗЗСО</b> «Використання інноваційних технологій та творчих здібностей у системі роботи вчителів початкових класів та вихователів ЗДО»	17.03.2021	<b>Кокуть Г.А.</b> інспектор відділу освіти
10.	<b>Семінар.</b> Педагогічний діалог «Інклюзія. Методи роботи в інклюзивному класі».	Березень	<b>Борсученко Т.І.</b> керівник методичної комісії інклюзивного навчання
11.	<b>Методичний марафон</b> «Секрети педагогічної майстерності вчителя Нової української школи»	30.03.2021	<b>Сита О.О.</b> керівник методичної комісії вчителів початкових класів)
12.	<b>Методичний марафон</b> «Розвиток професійної компетентності вчителів-словесників у контексті завдань Нової української школи».	30.03.2021	<b>Данильчук Л.І., Заруцька Г.І.</b> керівники МК вчителів суспільно- гуманітарного циклу

13.	<b>Семінар- практикум "Формування ключових компетентностей на уроках англійської мови шляхом впровадження особистісно зорієнтованого навчання"</b>	31.03.2021	<b>Осадчук Н.В.</b> керівник МК вчителів англійської та німецької мов
14.	<b>Методичний фестиваль „Сходи до педагогічної майстерності”</b>	Березень	Члени атестаційної комісії ЗЗСО Учителі, які атестуються
15.	<b>Семінар- практикум “Особливості викладання трудового навчання та актуальні проблеми у вивченні предмета”</b>	Квітень	<b>Алексюк П.П.</b> керівник МК вчителів трудового навчання
16.	Семінар для вчителів української мови та літератури, зарубіжної літератури по темі: <u>«Сучасний інструментарій вчителя у процесі викладання української мови і літератури, зарубіжної літератури»</u> на базі Яворівської ЗОШ І-ІІ ступенів.	Квітень	<b>Кокуть Г.А.</b> інспектор відділу освіти
17.	<b>Семінар вихователів- медичних сестер «Збереження та зміцнення психологічного здоров'я дітей дошкільного віку»</b>	03.06.2021	<b>Данильчук А.П.</b> Інспектор відділу освіти
18.	<b>Панорама ідей “Планування методичної інноваційної та проектно-дослідницької діяльності на новий навчальний рік”</b>	Червень	<b>Кокуть Г.А.</b> <b>Данильчук А.П.</b> інспектори відділу освіти <b>Савчук Т.А.</b> голова методичної ради
19.	<b>Засідання координаційно-адміністративної ради “Особливості</b>	Серпень	<b>Начальник відділу</b>

	організації освітнього процесу у 2021-2022 навчальному році”		<b>освіти</b> <b>Павлюк С.А.</b> <b>Інспектори:</b> <b>Кокуть Г.А.</b> <b>Данильчук А.П.</b> <b>Павлюк Ю.М.</b> <b>Директори ЗЗСО</b>
20.	<b>Круглий стіл</b> «“Комплексний підхід до формування компетентності вчителя музичного мистецтва та мистецтва в умовах реформування системи освіти”»	25.08.2021	<b>Морозов О.А.</b> керівник методичної комісії вчителів музичного мистецтва, мистецтва
21.	Про організацію та проведення Всеукраїнського конкурсу «Учитель року – 2022»	Вересень	Кокуть Г. Савчук Т.А.
22.	<b>Семінар</b> на базі Тупалецького ЗЗСО «Початкова школа починається з дошкілля «Крапка, риска, завиток - ще один до школи крок»	23.09.2021	<b>Кокуть Г.А.</b> інспектор відділу освіти
23.	<b>Спартакіада точних наук</b> «Математика – королева наук»: до Року математики в Україні	Вересень- Травень	Адміністрація ЗЗСО Учителі математики
24.	<b>Семінар</b> на базі Новороманівського ЗЗСО «Організація наступності між закладом дошкільної освіти і закладом загальної середньої освіти. Проблеми адаптації до шкільного життя»	21.10.2021	<b>Кокуть Г.А.</b> Інспектор відділу освіти

25.	Організувати проведення I та II етапів Всеукраїнських предметних олімпіад	Вересень- Грудень	<b>Кокуть Савчук Т.А.</b> Адміністрація ЗЗСО Учителі- предметники
26.	<b>Круглий стіл</b> з молодими вчителями „Створення інноваційного освітнього простору сучасного уроку шляхом використання активних методів навчання”	Жовтень	<b>Залізницька О.В.</b> керівник методичної комісії ШВМ “Паросток”,
27.	<b>Методичний вернісаж</b> .«Прийоми мотивації учня з освітніми особливими потребами в ході уроку».	Жовтень	<b>Борсученко Т.І.</b> керівник методичної комісії інклюзивного навчання
28.	<b>Флеш - семінар</b> вчителів мистецьких дисциплін «Предметно-інтегративний підхід до мистецької освіти в умовах переходу до Нової української школи» на базі Федорівської ЗОШ I-II ступенів	Жовтень	<b>Кокуть Г.А.</b> Інспектор відділу освіти
29..	<b>Майстер- клас для вчителів початкових класів</b> «Навчаємо повному, працюємо по – іншому» на базі Барвинівської ЗОШ I-III ступенів.	27.10.2021	<b>Кокуть Г.А.</b> Інспектор відділу освіти
30.	<b>Семінар на тему:</b> «Професійна компетентність вчителя – запорука якісного навчання природничих дисциплін» на базі Яворівської ЗОШ I-II ступенів	Листопад	<b>Кокуть Г.А.</b> Інспектор відділу освіти



31.	Організувати проведення I та II етапів конкурсу знавців рідної мови імені П. Яцика	Листопад	<b>Савчук Т.А.</b> Учителі української мови і літератури
32.	Організувати проведення мовно-літературного конкурсу імені Т.Г. Шевченка	Листопад	<b>Савчук Т.А.</b> Учителі української мови і літератури
33.	<b>Педагогічна виставка</b> методичних надбань освітян ОТГ. «Сучасна освіта та інноваційний простір громади – 2022»	Грудень	Начальник відділу освіти Інспектори відділу освіти Адміністрація ЗЗСО
34.	<b>Семінар-практикум</b> для вчителів історії та правознавства за темою «Використання дискусійних методів на уроках історії як спосіб виховання толерантності учнів»	22.12.2021	<b>Кочуть Г.А.</b> Інспектор відділу освіти
35	<b>Панорама ідей</b> “Складання перспективного плану роботи методичної інноваційної та проектно-дослідницької діяльності на 2022 рік”	Грудень	<b>Кочуть Г.А.</b> <b>Данильчук А.П.</b> <b>Павлюк Ю.М.</b> <b>Савчук Т.К.</b> Адміністрація ЗЗСО Керівники МК,ТГ,ТМ

36.	Створення банку даних „Обдарована дитина”	Протягом року	Савчук Т.А. Учителі-предметники
37.	Міжшкільна газета “Шкільний передзвін”	Січень Травень	Адміністрація ЗЗСО Учителі-предметники
38.	Огляд літератури „Хвилями океану педагогічних новинок”	Протягом року	Завідуючі бібліотек ЗЗСО

### III. Робота з допризовної підготовки та військово-патріотичного виховання

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання
<b>1.</b>	<b>Організація допризовної підготовки та військово-патріотичного виховання</b>		
1.1.	Забезпечити навчально-матеріальну базу, підготувати учнів до навчально-польових зборів	Березень-квітень	Вчителі предмету “Захист України”
1.3.	Підготувати і подати у відділ освіти і військовий комісаріат звіт про стан викладання предмету “Захист України”	До 03.06.2021 р.	Вчителі предмету “Захист України”
1.4.	Обговорення питання “Актуальність нової програми предмету «Захист України» та Концепції національно-патріотичного виховання дітей та молоді»	Вересень	Директори ЗЗСО, вчителі предмету «Захист України»
1.5.	Розробити визначені в керівних документах Міністерства освіти і науки України накази і плани з організації та проведення допризовної підготовки і військово-патріотичного виховання	До 02.09.2021	Заступники директора з виховної роботи, вчителі предмету

			“Захист України”
1.6.	Спланувати та організувати роботу шкільної ради з військово-патріотичного виховання	До 21.09.2021	Заступники директора школи з виховної роботи
1.8.	Виховні години за участю учасників АТО	Вересень- жовтень	Заступники директора школи з виховної роботи
1.9.	Збір та поширення інформації про героїчні вчинки воїнів АТО, волонтерів та громадян, які зробили значний внесок у зміцнення обороноздатності України	Впродовж року	Заступники директора школи з виховної роботи
1.10.	Здійснювати контроль: - за якістю проведення занять з предмету “Захисту України” і основ медичних знань - за виконанням навчальних програм з фізичної культури - за організацією національно-патріотичного виховання	Впродовж року	Керівники ЗЗСО
1.11.	Спланувати і провести методичні заняття з командирами взводів і відділень	Вересень	Вчителі предмету “Захист України”
<b>2. Заходи щодо підвищення якості та ефективності уроків предмету «Захист України»</b>			
2.1.	Реалізувати заходи щодо підготовки та проведення навчально-польових зборів та навчальних стрільб з учнями 11-х класів	До 11.04.2021	Керівники ЗЗСО, вчителі предмету “Захист України”
2.2.	Спланувати і організувати проведення гурткових занять з учнями 10-11-х класів	Згідно з розкладом	Вчителі предмету “Захист України”
2.3.	Організувати тематичний контроль знань з предмета “Захисту України”	Згідно з планом	Керівники ЗЗСО
<b>3. Військово-патріотична та позакласна робота</b>			

3.1.	Організувати зустрічі з ветеранами Другої світової війни, воїнами АТО з нагоди дня примирення	Квітень-травень	Класні керівники, вчителі предмету “Захист України”
3.3.	Ознайомлення учнів 10-11 класів з наказом “Про організацію навчання з “Захисту України”	До 07.09.2021	Директори ЗЗСО, вчителі предмету “Захист України”
3.4.	Пропагувати і роз’яснювати серед учнів Закони України про військову службу, про роль Збройних сил України у захисті суверенітету, територіальної цілісності і недоторканності кордонів України	Постійно	Вчителі, вихователі
3.5.	Організувати роботу військово-патріотичних гуртків.	До 07.09.2021	Заступники директора з виховної роботи, вчителі предмету “Захист України”
3.6.	Забезпечити упорядкування пам’ятників, братських могил та пам’ятних дощок. Організовувати покладання вінків і квітів до обелісків воїнів, які загинули в боях за визволення України	Постійно	Керівники ЗНЗ
3.7.	Проводити лекції, бесіди, вікторини на героїко-патріотичні теми, які б відображали героїчну боротьбу українського народу за визволення Вітчизни від різних закордонних поневолювачів	Постійно протягом року	Заступники директорів шкіл з виховної роботи, вчителі предмету “Захист України”
3.8.	Проведення огляду строю та пісні учнівської молоді з нагоди відзначення Дня захисника України	Жовтень	вчителі “Захисту України”

3.10.	Провести спартакіаду з військово-прикладних видів спорту	Жовтень	Ю.Павлюк
3.11.	Провести місячник військово-патріотичного виховання, присвячений річниці Збройних сил України	Листопад	Заступники директорів шкіл

#### IV. Спортивно – масова робота

##### 1. Календар проведення гімназіади

№ п/п	Вид спорту	Учасники			Строки проведення	Місце проведення
		Юн	Дів	Представник		
<b>ЗОШ I - III ступенів</b>						
1	Волейбол	8	-	1	<b>29.01.21.</b>	Нова Романівка
2	Волейбол	-	8	1	<b>19.02.21.</b>	Нова Романівка
3	Баскетбол	8	-	1	<b>лютий</b>	Слобода Романівська
4	Баскетбол	-	8	1	<b>березень</b>	Слобода Романівська
5	Шахи	2	1	1	<b>березень</b>	Барвинівка
6	Шашки	2	1	1	<b>березень</b>	Несолонь
7	Н\теніс	2	2	1	<b>квітень</b>	Слобода

						Романівська
8	Футзал	<b>8</b>		<b>1</b>	<b>квітень</b>	Нова Романівка
9	Міні-футбол	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>квітень</b>	Нова Романівка
10	Міні-футбол	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>травень</b>	Нова Романівка
11	Футбол	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>1</b>	<b>травень</b>	Слобода Романівська
12	«Старти надій»	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>травень</b>	Новоград- Волинський
<b>ЗОШ I - II ступенів</b>						
1	Волейбол	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>05.02.21.</b>	Слобода Романівська
2	Шахи	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>березень</b>	Варварівка
3	Шашки	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>березень</b>	Тупальці
4	Н\теніс	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>квітень</b>	Слобода Романівська
5	Футзал	<b>8</b>		<b>1</b>	<b>квітень</b>	Нова Романівка
6	Міні-футбол	<b>-</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>травень</b>	Нова Романівка
7	Міні-футбол	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>1</b>	<b>травень</b>	Нова Романівка
8	«Старти надій»	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>травень</b>	Новоград- Волинський

Змагання проводяться згідно з правилами змагань з даного виду спорту.

В календарі можливі зміни в зв'язку з навчанням, зміною канікул, карантинном, обласними змаганнями.

## Футзал

До змагань допускаються збірні команди загальноосвітніх шкіл, які сформовані з учнів 5 класів однієї школи, які народилися не раніше 1 січня 2007 року. За команду можуть грати як хлопчики, так і дівчата.

**Змагання проводяться згідно з чинними правилами та Положення про Всеукраїнські змагання з футзалу «Шкільна футзальна ліга України» в два етапи - зональні та фінальні змагання.**

### «Старти надій»

У змаганнях беруть участь збірні команди загальноосвітніх шкіл.

У змаганнях беруть участь учні 7 класу.

**Програма змагань: біг 60 м., біг 500 м. (дівч.), біг 800 м. (юн.), метання м'яча, підйом у сід за 1 хв., естафетний біг 6x50 м.**

## 2. Фізкультурно-спортивні заходи Брониківської сільської ради

№ з\п	Назва заходу	Місце проведення	Дата проведення	Орієнтовний обсяг фінансування, грн.
1.	Першість сільської ради з волейболу серед школярів (юнаки)	с. Нова Романівка	Січень	2500
2.	Кубок сільської ради з настільного тенісу серед школярів (юнаки та дівчата)	с. Слобода Романівська	Січень	2000
3.	Чемпіонат сільської ради з шахів серед школярів (юнаки та дівчата)	с. Барвинівка	Січень	2000
4.	Першість сільської ради з волейболу серед школярів (дівчата)	с. Нова Романівка	Лютий	2500
5.	Відкритий кубок сільської ради з волейболу серед дорослих (чоловіки)	с. Нова Романівка	Лютий	2500

6.	Відкритий кубок сільської ради з волейболу серед дорослих (жінки)	с. Нова Романівка	Березень	2500
7.	Відкритий кубок сільської ради з настільного тенісу серед дорослих (чоловіки та жінки)	с. Слобода Романівська	Березень	2000
8.	Першість сільської ради з міні-футболу серед школярів (юнаки)	с. Нова Романівка	Квітень	2300
9.	Фізкультурно-спортивні змагання «Веселі старты» серед початкових класів	с. Тупальці	Квітень	2300
10.	Організація та проведення фізкультурно-спортивного свята з нагоди Дня Перемоги	с. Яворівка	Травень	3800
11.	Відкрита першість сільської ради з міні-футболу серед дорослих (чоловіки)	с. Нова Романівка	Травень	2300
12.	Організація та проведення фізкультурно-спортивного свята з нагоди Дня Конституції	с. Поліянівка	Червень	3800
13.	Чемпіонат сільської ради з футболу серед дорослих (чоловіки)	с. Слобода Романівська	Липень	2500
14.	Організація та проведення фізкультурно-спортивного свята з нагоди Дня Незалежності	с. Нова Романівка	Серпень	3800
15.	Організація та проведення фізкультурно-спортивного свята з нагоди Дня фізичної культури	с. Слобода Романівська	Вересень	3800
16.	Чемпіонат сільської ради з шашок серед школярів (юнаки та дівчата)	с. Слобода Романівська	Жовтень	2300
17.	Організація та проведення фізкультурно-спортивного свята з нагоди Дня козацтва	с. Барвинівка	Жовтень	3800
18.	Чемпіонат сільської ради з міні-футболу серед школярів (дівчата)	с. Нова Романівка	Листопад	2300



19.	Організація та проведення фізкультурно-спортивного свята з нагоди Дня працівника сільського господарства	с. Федорівка	Листопад	3800
20.	Кубок сільської ради з баскетболу серед школярів (юнаки та дівчата)	с. Слобода Романівська	Грудень	2500

## V. Соціально-правовий захист учасників освітнього процесу

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
1.	Проведення інструктивно-методичних нарад з практичними психологами та соціальними педагогами з питань соціального захисту прав дітей	Щомісячно	
2.	Сприяння укладенню колективних договорів між адміністраціями та профспілковими комітетами закладів освіти .	Упродовж року	
3.	Здійснення встановлення норм робочого часу, відпочинку, умов оплати праці та інших соціально-економічних питань за погодженням з відповідними профспілковими органами	Упродовж року	
4.	Організація районних семінарів керівників і голів профспілкових організацій закладів освіти з основних питань трудового законодавства та організації праці	За окремим графіком	

5.	Співпраця з громадськими організаціями, депутатами, підприємцями з питань надання допомоги дітям пільгових категорій	Упродовж року	
6.	Розширена нарада-семінар для відповідальних осіб за організацію харчування учнів у ЗЗСО та ЗДО.	Січень, вересень	
7.	Участь у проведенні Днів захисту прав неповнолітніх та профілактики правопорушень	Згідно з графіком	
8.	Здійснення регулювання соціально-економічних, виробничих і трудових відносин у трудових колективах закладів освіти через укладену колективну угоду між відділом освіти і науки та комітетом профспілки	Упродовж року	
9.	Підведення підсумків здійснення соціального захисту дітей пільгових категорій упродовж 2020 року	Лютий	
10.	Формування банку даних дітей пільгових категорій, які потребують оздоровлення влітку 2021 року	Травень	
11.	Узагальнення інформації про випускників 9- х, 11-х класів з числа дітей-сиріт та дітей, які залишились без батьківського піклування з метою виплати їм матеріальної допомоги	Травень	
12.	Участь в організації та проведенні Міжнародного дня захисту дітей	Червень	
13.	Організація та здійснення контролю за літнім оздоровленням дітей пільгових категорій	Червень-серпень	
14.	Вивчення стану соціального захисту дітей з особливими потребами та вадами розвитку	Згідно з графіком	
15.	Участь у проведенні спільних з сектором ювенальної превенції у внутрішніх рейдах “Урок”	Вересень, за потребою	
16.	Поновлення банку даних дітей пільгових категорій	Вересень, лютий	
17.	Виявлення та залучення до навчально-виховного процесу дітей, які не приступили до навчання на початок навчального року	До 15 вересня	

18.	Узагальнення інформації про подальше навчання випускників 9-х класів, навчання або працевлаштування випускників 11-х класів з числа дітей-сиріт та позбавлених батьківського піклування з метою виплати їм матеріальної допомоги	Вересень	
19.	Організація та вручення подарунків до великодніх свят, свята Миколая, новорічно-різдвяних свят дітям пільгових категорій	Грудень	

## VI. Охорона праці в закладах освіти

№ п/п	Термін проведення	Вид роботи	Зміст роботи	Відповідальні	Примітка
3.	січень	наказ	Про проведення районного громадського огляду - конкурсу стану умов і охорони праці в установах, закладах освіти	А.Данильчук	
	лютий	наказ	Про запобігання виникненню та розповсюдженню інфекційних захворювань у навчальних закладах	А.Данильчук	
	березень	наказ	Про проведення медичного огляду дітей шкільного віку	А.Данильчук	
	квітень	наказ	Про посилення протипожежного захисту у весняно-літній період	А.Данильчук	
	квітень	наказ	Про організацію та проведення районного етапу фестивалю Дружин юних пожежних	А.Данильчук	
	квітень	наказ	Про проведення Тижня знань з основ безпеки	А.Данильчук	

	жовтень		життєдіяльності у дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладах		
	травень	наказ	Про дотримання правил безпеки життєдіяльності в літній період	А.Данильчук	
	травень	наказ	Про заходи щодо запобігання нещасних випадків на воді	А.Данильчук	
	травень	наказ	Про комплексні медичні огляди працівників навчальних закладів	А.Данильчук	
	вересень	наказ	Про організацію роботи щодо профілактики шкідливих звичок, тютюнопаління, запобігання вживання наркотичних речовин, алкоголю серед учнів та вихованців закладів освіти району в 2020 - 2021 навчальному році	А.Данильчук	
	вересень		Забезпечення закладів освіти нормативною документацією з охорони праці та безпеки життєдіяльності	А.Данильчук Федорівська ЗОШ	
	вересень	конкурс	Конкурс-рейд «Увага! Діти на дорозі!» в навчальних закладах	А.Данильчук	
	вересень	звіт	Узагальнення результатів моніторингових досліджень стану здоров'я учнів навчальних закладів	А.Данильчук	
	листопад	наказ	Про проведення Тижня знань безпеки дорожнього руху в навчальних закладах	А.Данильчук НоворомЗОШ	
	грудень	наказ	Про дотримання вимог безпеки під час організації новорічних, різдвяних свят та зимових канікул	А.Данильчук	
	протягом року	наказ	Про організацію харчування дітей пільгових категорій в навчальних закладах	А.Данильчук	
	протягом року		Аналіз нещасних випадків серед дітей та працюючих закладів освіти району під час	А.Данильчук	

			навчально-виховного процесу та в побуті 2020 року		
	протягом року		Координація роботи з проходження курсової підготовки медичних сестер та кухарів навчальних закладів	А.Данильчук	
	протягом року		Забезпечення медичного кабінету необхідними медикаментами та дезінфікуючими засобами	А.Данильчук	
	До 10.02.2020	звіт	Звіт про стан травматизму на виробництві у закладах освіти за 2020 рік	А.Данильчук	
	щоквартально	наради	Навчання та семінари для відповідальних з охорони праці в навчальних закладах	А.Данильчук	
	Протягом року		Перевірка вимірів опору ізоляції і заземлення в навчальних закладах	А.Данильчук	
	1 раз на 3 роки	наказ	Про організацію навчання і перевірки знань з питань охорони праці працівників	А.Данильчук	
	1 раз на 3 роки	атестація	Атестація відповідальних осіб з правил технічної експлуатації газового господарства закладів освіти	А.Данильчук	

## VII. Основні заходи з підготовки цивільного захисту в закладах освіти

№з/п	Заходи	Відповідальні	Залучаються	Термін проведення
1	<i>Збори-наради керівного складу ЦЗ навчальних закладів з питання «Підсумки роботи у 2020 році та визначення основних завдань на 2021 рік»</i>	Відділ освіти	Заклади освіти, структурні підрозділи Управління Державної служби України з надзвичайних	Лютий

			ситуацій у Житомирській обл. (за згодою)	
2	<i>Нарада керівного складу ЦЗ щодо техногенного та протипожежного захисту закладів освіти, забезпечення підготовки до нового навчального 2021/2022 року</i>	Відділ освіти, управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у Житомирській обл. (за згодою)	Керівний склад, закладів освіти	Травень (згідно з рішеннями)
3	Організація та проведення практичного семінару для керівників гуртків та тренерів команд юних рятувальників з питань організації та проведення практичних заходів: змагань, навчань, тренувань	Відділ освіти, заклади освіти	Навчально-методичний центр ЦЗ та БЖД області, Управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій (за згодою)	Березень-квітень
4	Проведення роботи щодо поширення в загальноосвітніх та позашкільних навчальних закладах мережі гуртків, факультативів, курсів за вибором з безпеки життєдіяльності, цивільного захисту та рятувальної справи	Відділ освіти, заклади освіти	Навчально-методичний центр ЦЗ та БЖД області, Управління Державної служби України з	Постійно

			надзвичайних ситуацій (за згодою)	
5	Організація та проведення Дня цивільного захисту в закладах освіти	Заклади освіти	Управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій (за згодою), навчально-методичний центр ЦЗ та БЖД області	Квітень
6	Організація та проведення Тижня безпеки дитини в навчальних закладах	Заклади освіти	Управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій(за згодою), організація Добровільного пожежного товариства України	Травень

7	Організація проведення перевірок протипожежного стану закладів освіти та їх готовності до 2021/22 навчального року	УДСНСУ в області (за згодою)	Відділ освіти, заклади освіти	Липень-серпень
8	Організація та проведення просвітницької та пропагандистської роботи щодо формування у дітей та молоді культури безпеки життєдіяльності	Відділ освіти, навчально-методичний центр ЦЗ та БЖД області	Заклади освіти	Постійно
9	Проведення навчань, тренувань, польових таборів тощо, спрямованих на формування у дітей та підлітків умінь та навичок поведінки у надзвичайних ситуаціях	Відділ освіти заклади освіти	навчально-методичний центр ЦЗ та БЖД області, управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій (за згодою)	За окремим планом
10	Організація та проведення семінарів, тренінгів, круглих столів тощо щодо виховання у дітей та молоді культури безпечної життєдіяльності, формування вмінь та навичок поведінки в НС	Відділ освіти, заклади освіти	Управління освіти і науки Житомирської ОДА, навчально-методичний центр ЦЗ та БЖД області, управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій (за згодою), Управління	За запитом



			Держпраці у Житомирській області	
11	Проведення батьківських зборів з розглядом питання профілактики надзвичайних подій за участю дітей, відповідні тематичні конкурси, вікторини, виступи Дружин юних пожежних, лекції працівників УДСНС, відвідування дітьми виставки-музею цивільного захисту населення та пожежно-рятувальних підрозділів	Відділ освіти, заклади освіти	навчально-методичний центр ЦЗ та БЖД області, Управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій(за згодою), обласна організація Добровільного пожежного товариства України (за згодою)	Періодично, упродовж навчального року

## VIII. Фінансово-господарська діяльність

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Виконавець
1.	Доведення до директорів ЗЗСО затверджених лімітів на використання електроенергії та газу на період січень – грудень	Січень	В.Ольшевська
2.	Формування кошторису	Січень	В.Ольшевська
3.	Перегляд та затвердження кошторису	Січень	В.Ольшевська
4.	Пролонгація договорів	Січень	В.Ольшевська
5.	Скласти перелік робіт по ремонтах і капітальних ремонтах приміщень шкіл громади.	Січень	
7.	Планування торгів згідно кошторису	Лютий	Я.Кравчук
9.	Проведення торгів на закупівлю продуктів харчування в ПРОЗЗОРО	Січень-Лютий	Я.Кравчук
10.	Проведення торгів на закупівлю електроенергії в ПРОЗЗОРО	Лютий	Я.Кравчук
11.	Проведення торгів на закупівлю газу в ПРОЗЗОРО	Лютий	Я.Кравчук
12.	Проведення торгів на придбання пального в ПРОЗЗОРО	Березень	Я.Кравчук
13.	Проведення торгів на придбання вугілля в ПРОЗЗОРО	Травень	Я.Кравчук
14.	Заміри опорів і контурів.	Березень	
15.	Уточнення технічних даних манометрів, термометрів та газових лічильників встановлених в шкільних котельнях на предмет повірки в Держстандарті.	Травень	А.Данильчук
16.	Повірка і чистка димоходів	Травень	Адміністрація ЗЗСО та ЗДО
17.	Складання зведеного звіту використання електроенергії і подання в РЕМ	До 19-го числа кожного місяця	В.Ольшевська

18.	Оброблення зведеного звіту використання газу ВАТ	До 1-го числа кожного місяця в опалювальний сезон	В.Ольшевська
20.	Аналіз споживання енергоносіїв згідно із встановленими лімітами.	До 20-го числа кожного місяця	В.Ольшевська
22.	Нарахування заробітної плати	До 25-го числа кожного місяця	В.Ольшевська
23.	Підготовка документів та виплата заробітної плати працівникам освіти	До 06-го числа кожного наступного місяця	О.Зінчук Н.Громак
24.	Виписка рахунків за спожиту електроенергію, газ	Щомісячно	В.Ольшевська
25.	Формування звіту по використанню електроенергії	Щомісячно	В.Ольшевська
26.	Оформлення та впорядкування документів для архіву	До 31-го числа грудня місяця	Л.Тинна
27.	Проведення аналізу потреби матеріально-технічного постачання школам громади	Червень – липень	С.Павлюк
28.	Об'їзд ЗЗСО з метою визначення першочерговості робіт по підготовці до нового навчального року.	Червень – липень	С.Павлюк А.Данильчук
29.	Видача підручників по ЗЗСО	Січень-грудень	Г.Кокуть
31.	Підготовка шкіл та котелень до осінньо-зимового періоду	Вересень-жовтень	А.Данильчук
35.	Провести контрольний пуск газу в загальноосвітніх закладах	Вересень – жовтень	Керівники ЗЗСО
36.	Забезпечення вугіллям, дровима та торфобрикетом ЗЗСО та ЗДО	Вересень – жовтень	В.Ольшевська
37.	Об'їзд ЗЗСО та ЗДО щодо ефективності використання енергоносіїв	Жовтень	Бухгалтерія

38.	Придбання насосів, котлів і матеріальних цінностей для ЗЗСО	Вересень-жовтень	В.Ольшевська
39.	Проведення наради із завідувачами господарськими частинами ЗЗСО та ЗДО, про адміністративну відповідальність осіб за роботу котелень	Жовтень – листопад	А.Данильчук
40.	Підготовка проекту бюджету освіти на 2022 рік	До 31 грудня	В.Ольшевська